



COMUNE DI BRESCIA

All'attenzione del Presidente
Dr. Giorgio Lamberti
Centro Sportivo San Filippo S.p.A.
Via Bazoli, 6/10
25127 – Brescia

sanfilippo@raccomandata-ar.com

Oggetto: indirizzi gestionali agli organismi nei quali il Comune riveste posizione di controllo
– art. 10 comma 3 del Regolamento sulla disciplina dei controlli interni.
Deliberazione Consiglio Comunale n. 29 del 22 marzo 2013.

Il Regolamento sulla disciplina dei controlli interni, di cui all'oggetto, prevede all'articolo 10 comma 3 che l'Amministrazione Comunale assegni annualmente alle società e agli organismi nei quali riveste posizione di controllo obiettivi gestionali da perseguire nel corso dell'esercizio stesso.

A seguito dell'incontro del 26.02.2019 presso la Direzione Generale del Comune di Brescia, nel quale si è proceduto all'analisi delle problematiche gestionali e ad una condivisione dei possibili obiettivi da perseguire per l'esercizio 2019, la Giunta Comunale, con proprio provvedimento in data 27 corrente, ha approvato l'integrazione al piano esecutivo di gestione (PEG) 2019/2021, di cui sono parte integrante gli stessi obiettivi.

Con la presente comunicazione si inviano, pertanto, gli obiettivi gestionali definitivamente assegnati dall'Amministrazione Comunale all'organismo dal Lei presieduto per l'esercizio 2019 per i quali, ai sensi del comma 4 dell'articolo 10 del Regolamento citato, andrà comunicato il grado di raggiungimento.



COMUNE DI BRESCIA

La rendicontazione riferita al primo semestre dell'esercizio 2019 dovrà pervenire entro il 10 settembre, unitamente al bilancio semestrale e, **almeno 15 giorni** prima della data fissata per l'assemblea di approvazione del bilancio d'esercizio, dovrà essere inviata la rendicontazione degli obiettivi riferita all'intero esercizio 2019.

La relazione di cui sopra dovrà descrivere dettagliatamente, per ognuno degli obiettivi assegnati, le attività effettuate nel periodo e i risultati raggiunti, riportando, se del caso, i dati economici comprovanti quanto affermato e le eventuali motivazioni per le quali non siano state attivate le azioni previste.

Restando a disposizione per qualsiasi chiarimento, si porgono i migliori saluti.

Brescia, 28.03.2019

Il Responsabile
Dr.ssa Patrizia Serena

OBIETTIVI GESTIONALI PER L'ESERCIZIO 2019

di cui alla deliberazione G.C. n. 180 del 27.03.2019

Per gli indirizzi generali relativi agli organismi partecipati, il riferimento è alle linee programmatiche del mandato amministrativo 2018/2023.

Anche per il 2019 sono stati individuati per il **Centro Sportivo San Filippo Spa** obiettivi di carattere generale, legati alle normative in tema di trasparenza e anticorruzione oltre che alle previsioni del d.lgs. 175/2016, così come integrato e modificato dal d.lgs. 100/2017, e obiettivi legati alla specifica attività.

Obiettivi di carattere generale

- 1) Con riferimento alle normative e ai conseguenti obblighi in materia di trasparenza e **prevenzione della corruzione** che competono all'organismo controllato in considerazione della sua collocazione rispetto alle previsioni dell'art. 2 bis d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. viene richiesta:
 - evidenza **dell'adozione delle relative misure organizzative e attuazione delle stesse, nel rispetto degli obblighi di legge di cui alla L. 190/2012 e decreti attuativi;**
 - adesione alle iniziative attivate dal Comune ai fini della vigilanza che allo stesso compete sugli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza riferiti a enti controllati e partecipati anche congiuntamente ad altri enti.
- 2) Si chiede di ottemperare alle indicazioni dell'art. 6 d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii. "*Principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione delle società a controllo pubblico*" che prevede, tra l'altro, che le società a controllo pubblico predispongano specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne diano conto nella relazione al bilancio. Le stesse società sono chiamate ad integrare gli strumenti di governo societario con regolamenti interni, codici di condotta, programmi di responsabilità sociale di impresa, un ufficio di controllo interno adeguatamente strutturato. Dovrà essere analiticamente rendicontata, in apposita sezione nella relazione di cui sopra, l'attività svolta e gli atti adottati dai quali si rilevino le iniziative assunte in caso di crisi aziendale, oppure dovrà essere motivata, sempre analiticamente, la mancata adozione.
- 3) In relazione al contenuto del comma 5 dell' art. 19 d.lgs. 175/2016 e ss.mm.ii, si chiede un contenimento o una razionalizzazione delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle del personale, rispetto all'esercizio precedente. Anche in questo caso dovranno essere dettagliatamente rendicontati gli interventi posti in essere e i risultati raggiunti anche con riferimento alle risultanze di bilancio. In continuità con la deliberazione G.C. 616/2014, le nuove assunzioni di personale, sia a tempo determinato che indeterminato, dovranno essere precedute da specifica preventiva autorizzazione rilasciata dal Comune.
- 4) Nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al comma 3 dell'art. 16 d.lgs. n. 175/2016 e dello statuto societario che prevedono che oltre l'80% del fatturato venga effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dall'ente pubblico e che la produzione ulteriore sia realizzata solo se permette di conseguire economie di scala o altri recuperi di ef-

ficienza sul complesso dell'attività principale della Società, viene richiesto il rendiconto analitico degli introiti, anche alla luce del parere legale recentemente acquisito.

Sono stati poi individuati **specifici obiettivi gestionali** che di seguito si declinano:

- a) Al fine di consentire al Comune di espletare un adeguato controllo sulla gestione e sul servizio affidato, viene richiesta la redazione e l'approvazione entro il 31 dicembre, da parte del Consiglio di Amministrazione, di un Budget Previsionale riferito all'esercizio successivo.
- b) Anche per l'esercizio 2019 viene richiesto di approfondire la possibilità di realizzare sulle strutture affidate investimenti, a carico degli stanziamenti comunali, che determinino l'abbattimento dei consumi energetici e il conseguente contenimento dei costi di gestione delle strutture stesse.
- c) Relativamente alla nuova piscina di Mompiano, nell'ambito della gestione dell'intero immobile affidato dove l'impianto natatorio viene condotto direttamente dalla Società, viene richiesto di procedere al completamento del primo piano della stessa struttura richiedendo le necessarie autorizzazioni al fine di realizzare ambulatori per la riabilitazione ed effettuando i conseguenti primi investimenti. Andranno poi attivate le procedure di selezione dei soggetti gestori di tali spazi, predisponendo gli atti da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale anche per quel che concerne modalità e durata dell'affidamento.
- d) Relativamente al Palaleonessa, affidato in via sperimentale alla Società per il periodo settembre 2018/giugno 2019, andrà presentato il progetto di gestione dello stesso impianto unitamente a considerazioni circa le modalità di affidamento e il ruolo che comunque andrà riservato alla Società specie in ambito tariffario.
- e) Migliorare la comunicazione mediante adeguamento del sito istituzionale

Di tutti gli obiettivi dovrà essere redatta dettagliata e specifica relazione che evidenzi il raggiungimento totale o parziale degli stessi; si rammenta inoltre che, ai sensi del c.1 art. 12 d.lgs. 33/2013 e del c.6 art. 19 d.lgs.175/2016 l'atto di recepimento dell'assegnazione degli obiettivi gestionali va pubblicato sul sito web sezione società trasparente.